



VEREIN ZUR FÖRDERUNG VON
LANDESJUGENDENSEMBLES
NRW E.V.

Der **Verein zur Förderung von Landesjugendensembles NRW e.V.** fördert junge und talentierte Musiker*innen aus NRW in einem professionellen Umfeld und sieht sich als Brückenbauer für ein zukunftsfähiges Kulturleben. Zur Verstärkung unseres Teams aus 9 Kolleg:innen in der Düsseldorfer Geschäftsstelle und im Homeoffice wünschen wir uns eine kreative Persönlichkeit, die Freude daran hat, Teil unserer Institution zu werden. Für den Trägerverein (**Teilzeit, 25 Stunden, TV-L EG 09 a, unbefristet**) ist der Arbeitsbeginn idealerweise zum **01.11.2025** vorgesehen.

Verwaltungskraft im Finanzbereich (m/w/x)

Schreibe mit uns das nächste Kapitel einer jungen und dynamischen Kulturinstitution, das bis zu 600 talentierte Musiker*innen jährlich fördert! In dieser Rolle leistest du einen wichtigen Beitrag für die kulturelle Bildung in unserem bunten Land Nordrhein-Westfalen.

Deine Herausforderungen und Aufgaben:

- Entwicklung interner und externer Geschäftsprozesse, um die inhaltliche und wirtschaftliche Funktionsfähigkeit des Vereins zu sichern
 - o Gesamte Buchhaltung für den Trägerverein
 - o Vorbereitung von Vorlagen für die Lohnbuchhaltung sämtlicher Mitarbeitenden
 - o Controlling
 - o Jahresabschluss in Zusammenarbeit mit unserem Steuerbüro
 - o Zuarbeit zu Antragstellungen, Änderungsanträgen und Verwendungsnachweisen sämtlicher Förder- und Drittmittel
- Aufbau und Entwicklung der digitalen Transformation des gesamten Finanzwesens in Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
 - o Aufbau eines Datenmanagements im Bereich Controlling zusammen mit der Geschäftsführung
 - o Erfolgs- und Wirkungskontrolle in den Bereichen Finanzen und Personal nach Vorgaben der Geschäftsführung
- Personalmanagement (Vertragswesen) in Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung

Dein Können:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Freude an kulturellen Projekten
- Arbeitserfahrungen mit Buchhaltungsprogrammen (z.B. DATEV) und das Interesse, sich mit digitalen Lösungen zu beschäftigen
- Kenntnisse im Zuwendungs-, Arbeits- und Steuerrecht sind von Vorteil
- Du denkst agil und lösungsorientiert, du hast die Motivation aktiv an zentralen Fragestellungen in unserem Verein mitzuarbeiten und du bist zuverlässig

Wir bieten:

- Eine Bezahlung nach TV-L
- Die Möglichkeit, die Zukunft der Verwaltung kreativ zu gestalten
- Mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeiten sowie Weiterbildungsmöglichkeiten
- Konzerterlebnisse von Spitzenensembles aus NRW

Ausschreibung und Einstellung erfolgen unter gesetzlicher Berücksichtigung von SGB IX und AGG. Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind **ausschließlich per Mail** in einer PDF-Datei zusammengefasst (Dateigröße max. 6 MB) bis zum **02.06.2025** zu richten an: Michel Rychlinski – Geschäftsführer rychlinski@lje-nrw.de

Die Bewerbungsgespräche finden Anfang August 2025 statt.